

РАССМОТРЕНЫ
педсоветом гимназии
от 4.11.2021 г., протокол №5

Приказом № 37 от 5.11.2021 г.
Директор Корникова М.М.



**Правила приема граждан на обучение
по образовательным программам начального общего, основного
общего и среднего общего образования в государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа №19 с.п.Сагопши"**

1. Общие положения.

1. Настоящие Правила приема в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №19 с.п.Сагопши» (далее – ГБОУ «СОШ №19 с.п.Сагопши» разработаны с целью соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения для обучения по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - основные образовательные программы).
- 1.1. Правила приема определяются ГБОУ «СОШ №19 с.п.Сагопши» самостоятельно в соответствии с действующим законодательством и нормативными документами:
- Конституцией Российской Федерации;
 - Гражданским Кодексом Российской Федерации;
 - Семейным Кодексом Российской Федерации;
 - Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
 - Законом Российской Федерации от 25.09.1993 № 5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбора места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации»;
 - Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.07.1995 № 713 «Об утверждении правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в орган регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации»;
 - Приказом Федеральной миграционной службы от 11.09.2012 № 288 «Об утверждении административного регламента предоставления Федеральной миграционной службой государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации»;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от

22.01.2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (зарегистрированным в Министерстве юстиции России 02.04.2014 г., регистрационный № 31800);

- Приказом Министерства просвещения РФ от 17.01.2019 г. № 19 «О внесении изменений в Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 г. № 32.

2. Правила приема граждан на обучение по основным общеобразовательным программам общего образования обеспечивают прием в Гимназию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня (далее – закрепленные лица), и проживающих на территории городского округа, закрепленной соответствующими органами местного самоуправления за ГБОУ «СОШ №19 с.п.Сагопши» (далее - закрепленная территория).

Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет, или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов.

При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом.

Регистрация по месту жительства (пребывания) закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет, осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (свидетельства по месту пребывания).

2.1 ГБОУ «СОШ №19 с.п.Сагопши» размещает распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального образования городского округа о закреплении общеобразовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования городского округа, (далее - распорядительный акт о закрепленной территории), издаваемый не позднее 15 марта текущего года.

2.2 ГБОУ «СОШ №19 с.п.Сагопши» обязана ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом ГБОУ «СОШ №19 с.п.Сагопши», лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, распорядительным актом о закрепленной территории, гарантирующим прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, с образовательными программами, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся. Копии указанных документов размещаются на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте ГБОУ «СОШ №19 с.п.Сагопши»

2.3 Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом ГБОУ «СОШ №19 с.п.Сагопши», образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.4 Подписью родителей (законных представителей) учащегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.5 В приеме граждан в ГБОУ «СОШ №19 с.п.Сагопши» может быть отказано только по причине отсутствия в ГБОУ «СОШ №19 с.п.Сагопши» свободных мест. В случае отсутствия мест в родители (законные представители) для решения

вопроса об устройстве ребенка в другое образовательное учреждение обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования городского округа.

2.6 Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины, (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2.7 При приеме на обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

2.8 Прием закрепленных лиц в ГБОУ «СОШ №19 с.п.Сагопши" осуществляется без вступительных испытаний. Организация индивидуального отбора при приеме в ГБОУ «СОШ №19 с.п.Сагопши" для получения основного общего и среднего общего образования в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены соответствующим локальным актом ГБОУ «СОШ №19 с.п.Сагопши"

2.9 Прием граждан в ГБОУ «СОШ №19 с.п.Сагопши" осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». ГБОУ «СОШ №19 с.п.Сагопши" может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

3. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- фамилия, имя, отчество ребенка и родителя;
- дата рождения ребенка;
- адрес места жительства или адрес места пребывания ребенка и родителя;
- адрес электронной почты, номер телефона родителя или поступающего;
- сведения о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- сведения о потребности ребенка в обучении по АОП или в создании специальных условий;
- согласие родителя или поступающего на обучение по АОП;
- язык образования;
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации;
- государственный язык республики Российской Федерации, если школа предоставила такую возможность;
- факт ознакомления родителя с уставом, образовательной лицензией, свидетельством об аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учащихся;
- согласие родителя или поступающего на обработку персональных данных.

Форма заявления размещается ГБОУ «СОШ №19 с.п.Сагопши" на информационном стенде и на официальном сайте в сети "Интернет".

3.1 Перечень документов, которые надо предъявить при приеме.

- копия паспорта или другого документа, удостоверяющего личность;
- копия свидетельства о рождении ребенка или документа о родстве;
- копия документа об опеке или попечительстве – при необходимости;
- копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для регистрации по месту жительства;
- справка с места работы родителя или законного представителя, если ребенок претендует на прием вне очереди и в первую очередь;
- копия заключения ПМПК - при необходимости;
- аттестат об основном общем образовании, если ученик поступает в 10-й или 11-й класс.

3.2 Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ГБОУ «СОШ №19 с.п.Сагопши" на время обучения ребенка.

3.3 Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в ГБОУ «СОШ №19 с.п.Сагопши" не допускается.

3.4 При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в ГБОУ «СОШ №19 с.п.Сагопши" в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Республики Ингушетия.

3.5 Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико- педагогической комиссии.

II. Порядок приема в 1-е классы

2.1. В первый класс в школу принимаются дети 7-го и 8-го года жизни по усмотрению родителей (законных представителей). Обязательным условием для приема детей в школу является достижение ими к 1 сентября учебного года возраста 6 лет 6 месяцев.

2.2. Прием заявлений в первый класс для закрепленных лиц начинается не позднее 01 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

1.3. Преимущественное право на зачисление при прочих равных условиях имеют дети, проживающие на закрепленной территории, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, чьи братья и (или) сестры обучаются в ГБОУ «СОШ №19 с.п.Сагопши" ".

Для преимущественного зачисления ребенка, проживающего на закрепленной территории, чьи братья и (или) сестры обучаются в ГБОУ «СОШ №19 с.п.Сагопши", родители (законные представители) отражают в заявлении ФИО старшего ребенка и класс, в котором он обучается, а также предоставляют документы, подтверждающие общую регистрацию детей по месту жительства или по месту пребывания, иные документы, подтверждающие совместное проживание детей».

1.4. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

По окончании приема в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной

территории, ГБОУ «СОШ №19 с.п.Сагопши" вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 июля.

ГБОУ «СОШ №19 с.п.Сагопши" с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет" информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

1.5. Для удобства родителей (законных представителей) детей ГБОУ «СОШ №19 с.п.Сагопши" устанавливает график приема документов.

1.6. Для приема в Гимназию:

- родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

- родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

1.7. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, поступающих в 1-й класс ГБОУ «СОШ №19 с.п.Сагопши", регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ГБОУ «СОШ №19 с.п.Сагопши", о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица ГБОУ «СОШ №19 с.п.Сагопши" ответственного за прием документов, и печатью образовательного учреждения.

1.8. Распорядительный акт (приказ) о зачислении ребенка в ГБОУ «СОШ №19 с.п.Сагопши" издается в течение 3 рабочих дней со дня приема заявления и размещается на информационном стенде в день их издания.

3. Порядок приема в 10-е классы

3.1. На уровень среднего общего образования ГБОУ «СОШ №19 с.п.Сагопши" принимаются учащиеся, освоившие основные общеобразовательные программы основного общего образования и желающие получить среднее общее образование.

3.2. Количество открываемых 10-х классов должно обеспечивать всех выпускников 9-х классов ГБОУ «СОШ №19 с.п.Сагопши", желающих получить среднее общее образование.

3.3. Для приема в 10-й класс необходимо дополнительно представить следующие документы:

- личное заявление учащегося, согласованное с родителями (законными представителями)

- документ государственного образца об основном общем образовании.

3.4. Приём в 10 классы, в том числе в классы с профильным обучением и классы с углубленным изучением отдельных предметов, производится на основе заявлений, при соблюдении территориального принципа приема в государственные и муниципальные образовательные организации.

3.5. Прием заявлений производится с 25 июня по 25 августа текущего года для граждан,

проживающих на территории городского округа, закрепленной соответствующими органами местного самоуправления за ГБОУ «СОШ №19 с.п.Сагопши" и с 26 августа по 05 сентября текущего года для остальных граждан, имеющих право на получение среднего общего образования.

IV. Порядок приема в ГБОУ «СОШ №19 с.п.Сагопши" при переходе из другого общеобразовательного учреждения.

4.1. При переходе учащегося из другого общеобразовательного учреждения (при приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы) по инициативе учащегося или его родителей (законных представителей), необходимо представить следующие документы:

- личное заявление родителей (законных представителей) учащегося;
- личное дело учащегося, выданное общеобразовательным учреждением, в котором он обучался ранее.

Прием детей осуществляется в течение всего учебного года, если есть свободные места.

V. Порядок регистрации документов и зачисления учащихся.

5.1 Документы, представленные родителями (законными представителями) детей и учащихся, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица ГБОУ «СОШ №19 с.п.Сагопши", ответственного за прием документов, и печатью ГБОУ «СОШ №19 с.п.Сагопши".

5.2 Зачисление в Школу оформляется приказом директора в течение 5 рабочих дней после приема документов.

5.3 Приказы размещаются на информационном стенде ГБОУ «СОШ №19 с.п.Сагопши" в день их издания.

5.4 На каждого учащегося, зачисленного в ГБОУ «СОШ №19 с.п.Сагопши", заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы.

VI. Порядок утверждения и срок действия Правил.

6.1 Правила принимаются педагогическим советом и утверждаются директором школы.

Срок действия Правил ограничен действующим законодательством