

**Приказ №47**

от **01.09.2023г.**

*«Об организации питания обучающихся 1-4 классов»*

На основании Поручения Президента РФ, В целях упорядочения питания обучающихся в школьной столовой, СанПиН в отношении горячего регулярного питания обучающихся, на основании Положения о порядке и организации горячего питания в ГБОУ «СОШ №19 с.п Сагопши».

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать питание школьников 1-4 классов на период 2023-2024 учебный год в соответствии с нормативными требованиями с 04.09.2023 года.
2. Назначить ответственными за организацию питания школьников по школе заместителя директора по АХЧ Бокова Харона Хаматхановича , заместителя по учебной работе Гарданову Э.Ю. и вменить им в обязанности:
  - в срок до 04.09.2023 подготовить нормативную документацию по организации питания;
  - строгое соблюдение норм СанПиН при организации питания;
  - доклады по организации питания на планерках при директоре, на педсоветах, родительских собраниях.
3. Обеспечить сбалансированное рациональное питание, контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд путем создания бракеражной комиссии в следующем составе:  
Гандалоевой З.М.-школьной медсестры;  
Бокова Х.Х.-зам.директора по АХЧ
4. Организовать ежедневное горячее питание обучающихся согласно единому цикличному меню на общую сумму не менее 74,62 рублей с 1-4 классы.
5. Поваров школы и зам.директора по АХЧ назначить ответственными за:
  - своевременное и качественное приготовление пищи в соответствии санитарным требованиям и нормам;
  - соблюдение 10-дневного цикличного меню;
  - контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд;
  - поддержание помещений пищеблока и обеденного зала в должном санитарном состоянии;
  - ежедневное составление и утверждение меню согласно требованиям Роспотребнадзора;
  - обеспечение сбалансированного рационального питания;
  - своевременное заключение договоров на поставку продуктов питания;
  - контроль за входящим сырьем;

*ГБОУ «Средняя общеобразовательная школа №19 с.п.Сагопиши»*

- за обеспечение помещений столовой моющими и санитарно- гигиеническими средствами;
- соблюдение санитарно-гигиенических требований на пищеблоке;
- ежеквартальные отчеты по выполнению норм питания.

Категорически запретить повару столовой использование продуктов питания без сертификата качества. В срок до 04.09.2023 г подготовить всю необходимую нормативную документацию по организации школьного питания.

**6. Классным руководителям 1-4 классов:**

- провести родительские собрания с повесткой дня, посвящённой рациональному питанию;
  - продолжить разъяснительную работу с родителями и обучающимися по организации правильного питания учащихся в школе;
  - организовать работу по реализации программы «Разговор о правильном питании».
- нести полную ответственность за поведением учащихся в столовой;

Директор:

Коригова М.М.